

UCHWAŁA Nr IX/4/2017
Krajowej Rady Notarialnej
z dnia 27 stycznia 2017 r.

**w sprawie Regulaminu świadczenia przez Krajową Radę Notarialną usług w
zakresie zapewnienia użytkownikom publicznym dostępu do Rejestru
Spadkowego i uzyskiwania wynikających z niego informacji.**

Na podstawie art. 40 §1, art. 95i ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1796 ze zm.), art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U z 2016 r., poz. 1030) Krajowa Rada Notarialna uchwala, co następuje:

Regulamin
świadczenia przez Krajową Radę Notarialną usług w zakresie zapewnienia
użytkownikom publicznym dostępu do Rejestru Spadkowego i uzyskiwania
wynikających z niego informacji.

§ 1. DEFINICJE

1. **Rejestr Spadkowy (dalej Rejestr)** – utworzony przez Krajową Radę Notarialną na podstawie art. 95i ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz.U. z 2016, poz. 1796 ze zm.) system teleinformatyczny zawierający informacje o notarialnych aktach poświadczenia dziedziczenia, sądowych postanowieniach o stwierdzeniu nabycia spadku, sądowych postanowieniach uchylających lub zmieniających postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku, sądowych postanowieniach uchylających zarejestrowany akt poświadczenia dziedziczenia, europejskich poświadczeniach spadkowych oraz informacje dotyczące postanowień o sprostowaniu, zmianie lub uchyleniu europejskiego poświadczenia spadkowego albo o zawieszeniu jego skutków lub postanowieniach o zmianie lub uchyleniu tych postanowień, zbierający i udostępniający dane przetwarzane przez sądy i notariuszy RP, wchodzący w skład Systemu Rejestry Notarialne (dalej System).
2. **Administrator** – podmiot odpowiedzialny za prawidłowe i bezpieczne funkcjonowanie Systemu na podstawie umowy zawartej z Krajową Radą Notarialną.
3. **Użytkownik publiczny** – każdy użytkownik, który korzysta z systemu bez zalogowania.
4. **Usługodawca** – Krajowa Rada Notarialna.

§ 2. POSTANOWIENIE OGÓLNE

1. Dane udostępniane przez Rejestr użytkownikom publicznym mają znaczenie wyłącznie informacyjne.
2. Korzystanie z Rejestru możliwe jest wyłącznie pod warunkiem zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz przestrzegania jego postanowień.

§ 3. WYMAGANIA TECHNICZNE I BEZPIECZEŃSTWO

1. Korzystanie z Rejestru jest możliwe za pośrednictwem przeglądarki internetowej z włączoną obsługą javascript i ciasteczek (cookie) oraz obsługującej standardy: html5, css2/css3, TLS 1.2.
2. Korzystający z Rejestru dodatkowo zobowiązany jest do stosowania podstawowych elementów bezpieczeństwa systemów informatycznych:
 - 1) bieżącej aktualizacji zabezpieczeń krytycznych używanego przez siebie systemu operacyjnego, przeglądarki internetowej oraz oprogramowania użytkowego,
 - 2) stosowania aktualizowanego na bieżąco oprogramowania antywirusowego zapewniającego ochronę przed wirusami, trojanami, oprogramowaniem szpiegowskim oraz innymi programami mogącymi stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa danych oraz poprawności funkcjonowania Rejestru,
 - 3) odpowiedniej konfiguracji zasad bezpieczeństwa – zapory połączenia internetowego oraz poziomów bezpieczeństwa systemu operacyjnego i przeglądarki internetowej.
3. Przed rozpoczęciem korzystania z Rejestru użytkownik publiczny zobowiązany jest do sprawdzenia bezpieczeństwa transmisji danych.
4. W sytuacji, która stwarza lub może stwarzać zagrożenie dla funkcjonowania Rejestru lub zgromadzonych w nim danych, użytkownik publiczny zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić administratora o tym zagrożeniu. Sposoby kontaktowania się z administratorem określone są w samym Systemie.
5. W sytuacji podyktowanej bezpieczeństwem Systemu lub zgromadzonych w nim danych, a także jego wymaganiami technicznymi, administrator może zablokować (czasowo lub na stałe) dostęp do Rejestru poszczególnym użytkownikom publicznym albo czasowo zawiesić funkcjonowanie całego Systemu. O dokonany zablokowaniu administrator zawiadomi niezwłocznie prezesa Krajowej Rady Notarialnej.
6. Krajowa Rada Notarialna nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w świadczeniu usług wynikające z awarii lub przypadków wadliwego funkcjonowania Systemu, na które Krajowa Rada Notarialna nie ma wpływu.

§ 4. KORZYSTANIE Z SYSTEMU

1. Rejestr dostępny jest jako witryna internetowa pod adresem <https://rejstry->

notarialne.pl.

2. Zabronione jest dostarczanie przez użytkownika publicznego treści o charakterze bezprawnym, obraźliwym, nieprawdziwych lub mogących wprowadzić w błąd, zawierających wirusy, trojany lub inne treści, które mogą wywołać zakłócenia lub uszkodzenia systemów komputerowych.

§ 5. OCHRONA DANYCH

1. Transmisja danych między Rejestrem i użytkownikiem publicznym została zabezpieczona przy użyciu protokołu TLS.
2. Dane gromadzone w Rejestrze mogą być usunięte tylko w przypadkach wynikających z przepisów prawa.
3. Szczegółowe informacje na temat zasad gromadzenia danych w Rejestrze, możliwości wglądu do nich, ich przetwarzania, sprostowywania i wykreślenia można uzyskać za pośrednictwem dowolnego notariusza.

§ 6. ZAWARCIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Rozpoczęcie korzystania przez użytkownika publicznego z usługi Rejestru jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu oraz z zawarciem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli w tym zakresie.
2. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną rozwiązuje się automatycznie z chwilą opuszczenia przez użytkownika publicznego witryny internetowej <https://rejstry-notarialne.pl>, w ramach której udostępniany jest Rejestr, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli w tym zakresie.

§ 7. PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wszelkie prawa do treści zawartych w witrynie internetowej Systemu przysługują Krajowej Radzie Notarialnej.
2. Użytkownikowi publicznemu przysługuje prawo do korzystania z treści zawartych w witrynie internetowej Systemu wyłącznie na warunkach określonych niniejszym Regulaminem i z wyłączeniem komercyjnego ich wykorzystania.
3. Żaden fragment znajdujący się w witrynie internetowej Systemu (to jest tekst, grafika, logotypy, obrazy, zdjęcia, pliki z danymi, programy oraz wszelkie inne dane) nie może być powielany lub rozpowszechniany w żadnej formie i w żaden sposób bez uprzedniego zezwolenia Krajowej Rady Notarialnej.

§ 8. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Użytkownicy publiczni mają prawo składać reklamacje w sprawach dotyczących usług.
2. Reklamacje należy składać pisemnie nie później niż w terminie 7 dni od dnia, kiedy wystąpiła przyczyna reklamacji, listem poleconym na adres siedziby Krajowej Rady

Notarialnej.

3. Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać co najmniej następujące dane:
 - 1) oznaczenie użytkownika publicznego (w tym jego imię i nazwisko, adres pocztowy, adres e-mail, numer telefoniczny, a w przypadku osób prawnych lub innych podmiotów niemających osobowości prawnej nazwę, adres siedziby oraz dane kontaktowe osoby upoważnionej do załatwiania spraw związanych ze złożoną reklamacją);
 - 2) opis problemu będącego podstawą złożenia reklamacji.
4. Krajowa Rada Notarialna dołoży starań, aby reklamacje były rozpatrzone w terminie 30 dni od ich otrzymania przez Krajową Radę Notarialną.
5. O rezultacie rozpatrzenia reklamacji Krajowa Rada Notarialna niezwłocznie zawiadomi składającego reklamację pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany w zgłoszeniu.
6. Reklamacje nieposiadające danych, o których mowa w ust. 3, nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Krajowa Rada Notarialna zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w dowolnym terminie.
2. W przypadku zmiany Regulaminu, jego doręczenie użytkownikowi publicznemu odbywać się będzie poprzez umieszczenie na stronie internetowej Systemu.
3. Zmiany wchodzi w życie z chwilą udostępnienia zmienionego tekstu Regulaminu na stronie internetowej Systemu. Korzystanie przez użytkownika publicznego z Rejestru po wprowadzeniu tych zmian równoznaczne jest z wyrażeniem dla nich akceptacji i zrozumienia.
4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.